

Утвержден решением
учредительного собрания
от 16 октября 2016 года № б/н

Новая редакция
утверждена Решением Внеочередного съезда
протокол от 01 апреля 2019 года

УСТАВ

Территориальной общественной организации
работников морских портов Приморского края
Российского профсоюза докеров

г. Владивосток
2019

УСТАВ
Территориальной общественной организации работников морских портов
Приморского края
Российского профсоюза докеров

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Территориальная общественная организация работников морских портов Приморского края Российского профсоюза докеров (далее по тексту – Организация, ТОО) – некоммерческая, корпоративная организация, созданная в организационно-правовой форме общественной организации и объединяющая на добровольной основе первичные профсоюзные организации Российского профсоюза докеров, действующие в морских портах Приморского края.

Организация входит в состав Российского профсоюза докеров, является его структурным образованием и осуществляет свою деятельность на территории Приморского края Российской Федерации.

Место нахождения Организации: г. Владивосток, ул. Стрельникова, д. 9.

1.1. Полное наименование: Территориальная общественная организация работников морских портов Приморского края Российского профсоюза докеров.

Сокращенное наименование: ТОО РМППК РПД.

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", главой 4 Трудового кодекса Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законодательными актами субъектов Российской Федерации, Уставом РПД, настоящим Уставом и соглашениями, заключенными Организацией и Российским профсоюзом докеров (далее по тексту РПД, профсоюз).

1.3. Организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна.

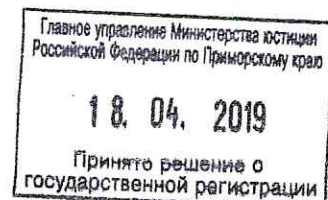
1.4. Организация сотрудничает с отраслевыми профсоюзами Российской Федерации и профсоюзами других государств, общероссийскими и международными объединениями профсоюзов, общественными и иными организациями. В этих целях Организация может добровольно осуществлять с вышеуказанными формированиями совместные мероприятия, обмениваться делегациями, заключать с ними договоры и соглашения.

1.5. Правоспособность организации в качестве юридического лица возникает с момента её государственной регистрации, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в уведомительном порядке.

1.6. Организация, её первичные организации, зарегистрированные в установленном порядке и являющиеся юридическими лицами, имеют печать с полным наименованием на русском языке, могут от своего имени приобретать и осуществлять свои имущественные и неимущественные права, иметь счета в банках, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность на основе принципов:

- добровольности;
- равноправия;
- самоуправления;
- законности.



1.8. Предметом деятельности Профсоюза является представительство и защита прав и законных интересов членов Профсоюза по вопросам, связанным с трудом отношений, а также координация действий профсоюзных организаций по защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных и иных непосредственно связанных с ними прав и интересов членов Профсоюза.

1.9. Целями и задачами Организации являются:

- представительство и защита профессиональных, социально-трудовых прав и интересов членов РПД, а также представительство первичных профсоюзных организаций – членов Организации;

- создание благоприятных условий для повышения жизненного уровня членов РПД и их семей;

- осуществление профсоюзного контроля за занятостью и соблюдением законодательства Российской Федерации в области занятости;

- участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

1.10. Основными направлениями деятельности Организации являются:

- ведение коллективных переговоров, заключение соглашений и коллективных договоров от имени работников;

- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства Российской Федерации о труде, в том числе по вопросам трудового договора, рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях (организации), в которых работают члены Профсоюза;

- защита работников в области занятости, предотвращение массовых увольнений и содействие созданию новых рабочих мест, профессиональной подготовке, повышению квалификации и переподготовки кадров;

- защита членов Профсоюза от незаконных взысканий и увольнений;

- подготовка и предложение мероприятий и мер по социальной защите членов Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации организаций и предприятий отрасли;

- участие в совершенствовании социально-трудового законодательства, противодействие попыткам снижения социальной защищенности работников;

- укрепление единства и профсоюзной солидарности, защита профсоюзных прав;

- участие в разработке государственных программ занятости;

- участие в формировании социальных программ, направленных на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, в разработке мер по социальной защите работников, определении основных критериев жизненного уровня, размеров индексации заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и компенсаций в зависимости от изменения индекса цен.

- участие в формировании государственных программ по вопросам охраны труда и окружающей природной среды, а также в разработке нормативных правовых и других актов, регламентирующих вопросы охраны труда, профессиональных заболеваний и экологической безопасности;

- участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством;

- осуществление взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями по вопросам, обеспечивающим выполнение целей и задач Профсоюза;

Обеспечивающим
Российской Федерации по Приморскому краю

18. 04. 2019

Принято решение о
государственной регистрации

- создание образовательных организаций, осуществление подготовки и дополнительного профессионального образования профсоюзных работников и членов профсоюза, проведение профсоюзного обучения.

2. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основу Организации составляют первичные профсоюзные организации (далее по тексту ППО):

2.2. Членом Организации может быть первичная профсоюзная организация, объединяющая работников, имеющих прямое или косвенное отношение к выполнению погрузочно-разгрузочных работ любого предприятия, осуществляющего свою деятельность на территории морских портов Приморского края, или работников организаций, обслуживающих портовиков.

Члены РПД объединяются в ППО по производственно-территориальному признаку.

В одной организации может быть создана одна первичная профсоюзная организация Профсоюза.

2.3. Вступление в Организацию, а также выход из неё, производится на основании решения ППО. Решение о приеме и исключении из Организации выносится Советом Организации. Список (реестр) организаций, входящих в состав ТОО, ведется Советом Организации.

2.4. ППО, осуществляют свою деятельность на основании Типового Устава Первичной профсоюзной организации Российского профсоюза докеров, являющегося приложением к настоящему Уставу, и принятого в соответствии с Уставом РПД. ППО, имеющие статус юридического лица, действуют на основании собственного уставного документа, разработанного на основании Типового Устава.

2.5. Все профсоюзные организации, независимо от наличия статуса юридического лица, обладают равными правами членства и входят в состав Организации на условиях, определяемых настоящим Уставом.

2.6. Индивидуальное членство в Организации не предусмотрено.

2.7. Первичные профсоюзные организации, входящие в состав Организации, а также члены РПД, состоящие на учете в этих ППО, не сохраняют прав на переданное ими Организации имущество, в том числе на членские взносы.

2.8. Члены Организации не отвечают по обязательствам ТОО, а ТОО не отвечает по обязательствам своих членов.

3. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

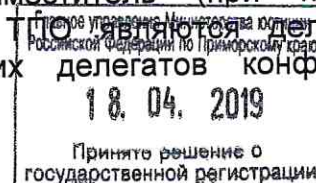
3.1. Руководящие органы ТОО.

3.1.1. Руководящими органами Организации являются Конференция (Общее собрание), Совет Организации (далее – Совет), Председатель Организации.

3.2. Конференция (Общее собрание).

3.2.1. Высшим органом управления ТОО является Конференция, которая состоит из представителей всех членов Организации в количестве пропорциональном их численности. Норма представительства устанавливается Советом Организации, а порядок выбора делегатов – членскими организациями.

3.2.2. Председатель Организации, его заместитель (при наличии), Председатель контрольно-ревизионной комиссии ТОО являются делегатами конференции по должности. Полномочия других делегатов конференции



подтверждаются протоколами профгрупп, оформленными надлежащим образом. При этом делегатом конференции может быть любой член РПД, состоящий на учете в первичной профсоюзной организации РПД, входящей в состав Организации.

3.2.3. В случае, если количество членов РПД во всех ППО – членах Организации в совокупности составляет менее 100 (Ста), то высшим органом управления Организации является Общее собрание членов РПД, состоящих на учете в ППО – членах Организации.

3.2.4. Конференция (Общее собрание), созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года. О созыве и повестке дня Конференции (Общего собрания) объявляется не позднее чем за 1 месяц до его начала. Очередная Конференция (Общее собрание) созывается Советом Организации. Внеочередная Конференция (Общее собрание) может быть созвана:

- по решению Совета Организации;
- по письменному требованию не менее 1/3 ППО, являющихся членами Организации;
- по требованию контрольно-ревизионной комиссии.

3.2.5. Конференция (Общее собрание) правомочна, если в её работе принимает участие более половины избранных делегатов (членов РПД, состоящих на учете в ППО – членах Организации).

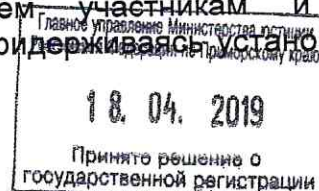
3.2.6. Решение Конференции (Общего собрания) считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на ней делегатов (членов РПД, состоящих на учете в ППО – членах Организации). По вопросам исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) решения принимаются квалифицированным большинством 2/3 от присутствующих.

3.2.7. К исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) относятся следующие вопросы:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- б) принятие решений о создании различных фондов, с определением источников их финансирования и порядка расходования;
- в) изменение Устава Организации, утверждение типового Устава ППО;
- г) определение размера ежемесячного профсоюзного взноса;
- д) утверждение Положения о контрольно-ревизионной комиссии, внесения в него дополнений и изменений;
- е) избрание и освобождение Председателя Организации, утверждение Совета Организации;
- ж) определение порядка приобретения и утраты членства в Организации;
- з) избрание, досрочное прекращение полномочий членов контрольно-ревизионной комиссии Организации, а также подтверждение их полномочий;
- и) заслушивание и утверждение отчетов Председателя организации, контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- к) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации.

3.2.8. Ведет Конференцию (Общее собрание) президиум из трех человек, избираемых на Конференции (Общем собрании), в состав президиума могут быть избраны, в том числе, присутствующие приглашенные лица.

3.2.9. Председательствует на конференции (Общем собрании) Председатель Организации или иной член президиума по взаимному согласию. Председательствующий обязан следить за соблюдением порядка в зале и обеспечивать возможность высказываться всем участникам и гостям Конференции (Общего собрания) в равной мере, придерживаясь установленного регламента.



3.2.10. Счетная комиссия и секретарь избираются на Конференции (Общем собрании) из числа ее участников. Численность и состав счетной комиссии утверждаются Конференцией (Общим собранием).

3.2.11. Протокол конференции подписывается двумя лицами: председательствующим и секретарем Конференции (Общего собрания).

3.3. Совет Организации.

3.3.1. Совет Организации в период между Конференциями (Общими собраниями) является коллегиальным руководящим органом Организации и избирается сроком на 3 года.

Совет правомочен решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации, за исключением тех, что относятся к исключительной компетенции Конференции (Общего собрания). К компетенции Совета, в том числе относится следующее:

- избрание заместителя Председателя Организации;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой отчетности);
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств Организации.

3.3.2. Совет в своей работе руководствуется основными направлениями деятельности Организации, определенными настоящим Уставом, реализует решения Конференции (Общего собрания) Организации, исполняет решения Съезда и Совета РПД.

3.3.3. Совет Организации формируется из Председателя Организации, его заместителя (при наличии) и Председателей ППО (или иных полномочных представителей ППО), входящими в состав Организации.

3.3.4. Совет правомочен принимать решения по вопросам, касающимся Организации в целом, если на его заседании представлены не менее двух третей членских организаций.

3.3.5. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено Уставом или действующим законодательством РФ.

3.3.6. Совет для решения общих вопросов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

3.3.7. Повестка дня очередного заседания Совета формируется Председателем Организации как для решения вопросов, требующих согласования с Советом, так и по предложениям, поступившим от членов профсоюза.

3.3.8. Председатель Организации не позже, чем за три рабочих дня, оповещает членские организации о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета.

3.3.9. Лицо, внесшее предложение в повестку дня Совета, готовит доклад и проект резолюции по данному вопросу.

3.3.10. Заседание Совета ведет Председатель Организации.

3.3.11. Председатель Организации обязан следить, чтобы все участники заседания Совета имели возможность свободно высказываться по любому вопросу повестки дня. Никакое давление на участников заседания не допускается.

3.3.12. Председатель Организации вправе предупредить, а затем лишить слова участника заседания Совета за нарушение порядка и препятствие работе Совета.

3.3.13. Все заседания Совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Организации и секретарем заседания, избираемым из числа членов Совета или штатных работников Организации.



3.3.14. Совет ведет список (реестр) первичных профсоюзных организаций, входящих в состав Организации.

3.4. Председатель Организации.

3.4.1. Председатель Организации (далее Председатель) является единоличным исполнительным органом ТОО.

3.4.2. Председатель избирается на Конференции (Общем собрании) Организации сроком на 3 года.

3.4.3. Председателем может быть избран любой член Российского профсоюза докеров.

3.4.4. Председатель Организации:

1) подотчетен Конференции (Общему собранию) и Совету Организации;
2) ведет работу по исполнению программ, планов и решений, принятых Конференцией и Советом Организации, а также Съездом и Советом РПД;

3) без доверенности представляет Организацию как юридическое лицо во взаимоотношениях с органами государственной власти и управления, банками, коммерческими и некоммерческими организациями, судами различной юрисдикции;

4) без доверенности представляет членские организации ТОО на профсоюзных форумах, Советах регионального и общероссийского уровня, если организации – члены ТОО, не прибывшие на форум или Совет, не уполномочили на то иных лиц надлежаще оформленной доверенностью;

5) выражает, защищает и представляет без доверенности интересы членских организаций, а также членов РПД, состоящих на учете в этих организациях (с ведома этих организаций), по трудовым, социально-экономическим и профессиональным вопросам в отношениях с работодателями и их объединениями, в правоохранительных органах, в органах государственной власти и управления, общественных организациях и объединениях;

6) делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени Организации и членов РПД;

7) координирует действия членских организаций по защите коллективных трудовых прав, организует подготовку и проведение коллективных переговоров по заключению договоров с работодателями и соглашений с объединениями работодателей;

8) строит свои взаимоотношения с работодателями и их объединениями на принципах социального партнерства и невмешательства в оперативно-распорядительную деятельность, если при этом не нарушается трудовое законодательство;

9) организует проведение конференций и заседаний Совета Организации в соответствии с требованиями настоящего Устава;

10) организует профсоюзное обучение членов РПД, состоящих на учете в ППО – членах Организации;

11) обеспечивает возможность получения членами РПД правовой помощи;

12) руководит штатом Организации, заключает и расторгает трудовые договоры с наемными работниками организации, определяет их должностные обязанности, издает обязательные для исполнения указанными работниками распоряжения и другие документы, регламентирующие деятельность аппарата (должностные инструкции);

13) распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в соответствии с утвержденной сметой. Осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему Советом;

- 14) открывает и закрывает расчетные и текущие счета в банках и является распорядителем по этим счетам;
- 15) выдает доверенности от имени Организации;
- 16) ежегодно отчитывается перед Советом о проделанной работе;
- 17) осуществляет иную деятельность от имени Организации, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и не отнесенную к исключительной компетенции Конференции (Общего собрания), Совета Организации.

3.4.5. С Председателем Организации заключается (срочный) трудовой договор в соответствии с решением Конференции (Общего собрания) Организации. От имени Организации договор подписывает уполномоченный Конференцией (Общим собранием) член Совета.

3.4.6. В случае временного отсутствия Председателя (болезнь, командировка, отпуск и т.д.), его обязанности выполняет Заместитель. Если заместитель Председателя не избирался, Совет Организации назначает исполняющего обязанности Председателя.

3.4.7. Председатель не имеет права:

- вмешиваться в работу руководящих органов первичных организаций, за исключением случаев, когда организацией нарушаются демократические принципы принятия решений;
- препятствовать свободному волеизъявлению членов профсоюза при проведении голосований, опросов, референдумов;
- ограничивать доступ к информации рядовым членам РПД, состоящим на учете в ППО, являющихся членами Организации;
- предпринимать любые действия, отнесенные к компетенции первичных профсоюзных организаций, без ведома и согласия профсоюзных комитетов этих предприятий;
- занимать иные оплачиваемые должности, иметь доходы и получать вознаграждения из других источников без ведома и согласия Совета Организации.

3.4.8. За ненадлежащее исполнение своих обязанностей, действия, наносящие вред Организации или профсоюзу в целом, Председатель может быть лишен своих полномочий на основании решения Конференции (Общего собрания) Организации.

4. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Конференцией (Общим собранием) Организации сроком на 3 года и действует на основании Положения о контрольно-ревизионной комиссии, утверждаемого Конференцией (Общим собранием) Организации.

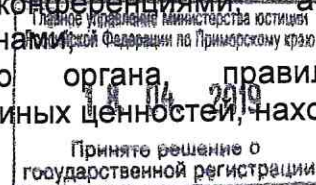
4.2. Решения комиссии обязательны для исполнения профсоюзными органами Организации, принятие мер и устранение замечаний по актам комиссии производится соответствующими выборными органами Организации в месячный срок.

4.3. Членами контрольно-ревизионной комиссии не могут быть члены выборных органов Организации и штатные работники их аппаратов.

4.4. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль за:

а) соблюдением требований Устава Организации, исполнением решений и постановлений, принимаемых собраниями, конференциями, а также соответствующими выборными профсоюзными органами;

б) исполнением бюджета профсоюзного органа, правильностью расходования средств и использования имущества, иных ценностей, находящихся



на балансе Организации и ППО, соблюдением полноты и своевременности уплаты членских профсоюзных взносов, установленных отчислений от них вышестоящим профорганам;

в) соответствием Уставу Организации финансово-хозяйственной деятельности Совета Организации и Председателя;

г) правильностью ведения делопроизводства и своевременностью рассмотрения обращений членов профсоюза в профсоюзные органы.

4.5. Контрольно-ревизионная комиссия рассматривает поступающие в их адрес письма, заявления и жалобы членов профсоюза, предложения первичных профсоюзных организаций, территориальных профорганов и принимают по ним соответствующие решения.

4.6. Заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, но не менее 1 раза в три года.

4.7. Контрольно-ревизионная комиссия Организации имеет право контроля финансово-хозяйственной деятельности ППО, с участием представителей ревизионных комиссий этих организаций.

4.8. Члены контрольно-ревизионной комиссии могут принимать участие в заседаниях соответствующих выборных органов с правом совещательного голоса.

4.9. Финансирование работы контрольно-ревизионной комиссии производится по её решению по сметам соответствующих профсоюзных органов.

5. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5.2. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом, созданным или приобретенным для использования в интересах членов Организации, членов РПД (состоящих на учете в первичных профорганизациях – членах Организации), в том числе, денежными средствами, принадлежащими ей на праве собственности и необходимыми для выполнения уставных целей и задач.

5.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, культурно-просветительные, научные и образовательные организации, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Организации.

5.4. Средства и имущество Организации образуются из:

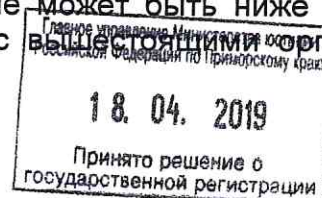
а) членских взносов;

б) поступлений, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение профсоюзными организациями социально-культурной, оздоровительной и иной работы;

в) добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

г) иных, не запрещенных законом поступлений.

5.5. Размер ежемесячного профсоюзного взноса члена профсоюза устанавливается на Конференции Организации, но не может быть ниже 1% от заработной платы, являющегося основой расчетов с вышестоящими органами РПД.



5.6. Организация ежемесячно производит отчисления от профсоюзных взносов в Российский профсоюз докеров в размере, установленном Советом РПД из расчета членского взноса 1% от заработной платы.

5.7. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными по ведомости. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников осуществляется работодателем при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

5.8. Средства организации расходуются на осуществление защитных функций, организационную, пропагандистско-просветительскую работу, научно-исследовательские работы, социологические исследования, информационно-издательскую деятельность, содержание аппарата и его хозяйственное обслуживание, доплату профактиву, оплату привлекаемых для выполнения различных работ специалистов, подготовку профкадров и обучение профактива, материальную помощь членам профсоюза, формирование накопительных фондов (солидарности, забастовочный и др.), проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий среди членов профсоюза, другие уставные цели на основании смет профсоюзного бюджета Организации и её членов – ППО.

5.9. Целевые перечисления от предприятий, организаций и лиц используются только по прямому назначению.

5.10. Поступления средств от результатов хозяйственной деятельности предприятий и организаций, учрежденных Организацией, расходуются на уставные цели.

5.11. Все расходы, связанные с текущей деятельностью Организации, учитываются бухгалтерией в пределах утвержденных Советом Организации смет и при наличии подтверждающих документов. В случаях, когда понесенные расходы подтвердить документально представляется затруднительным или невозможным (проведение массовых акций и пр.), основанием для списания средств является акт списания средств, утвержденный Советом Организации.

5.12. Труд Председателя оплачивается в размере, устанавливаемом Советом Организации.

5.13. Зарплата наемных работников Союза устанавливается Председателем и утверждается Советом Организации.

Нештатные сотрудники поощряются за участие в работе выборных профсоюзных органов в форме, определяемой Советом Организации.

5.14. Организация вправе по представлению членских организаций предоставлять ссуды членам профсоюза в размерах, определяемых Советом и в пределах утвержденной сметы.

5.15. Совет Организации имеет право оказывать материальную помощь членам профсоюза. Помощь оказывается по праву, а не по усмотрению.

5.16. При выходе членской организации из состава Организации, она не вправе требовать выделения своей доли из общих средств, аккумулированных на счетах организации.

6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Реорганизация, прекращение деятельности Профсоюза и ликвидация осуществляются по решению Конференции (Общего собрания). Решение Конференции (Общего собрания) Организации считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3) делегатов (членов профсоюза), присутствующих на Конференции (Общем собрании).

18.04.2019
Принято решение о
государственной регистрации

6.2. В случае принятия решения о ликвидации, конференция назначает ликвидационную комиссию, которая составляет ликвидационный баланс. Средства и имущество Организации после расчета с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, направляются на цели, определяемые решением конференции.

6.3. При ликвидации Организации документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение. Документы, касающиеся уставной деятельности Организации передаются в вышестоящий орган.

6.4. Ликвидация Организации также может быть осуществлена по решению суда.

При ликвидации по решению суда судьба имущества и средств Организации определяется судебным решением, вступившим в законную силу.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав вносятся любым членом профсоюза, состоящим на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в состав Организации. Решение о внесении изменений и дополнений может быть принято на Совете Организации с последующим утверждением на Конференции.

7.2. Изменения и дополнения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Конференции (Общем собрании) делегатов (членов РПД, состоящих на учёте в ППО – членах Организации).

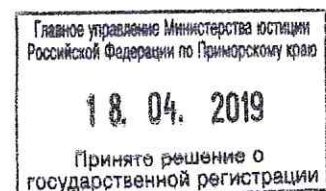
7.3. Изменения и дополнения в Устав подлежат регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

7.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации какое-либо положение Устава Организации становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных положений настоящего Устава.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Право толкования Устава Организации в целом и отдельных его положений принадлежит Совету Организации.

8.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Уставе, разрешаются в соответствии с Уставом Российского профсоюза докеров и действующим законодательством РФ.



Решение о государственной регистрации принято Управлением Минюста России по Приморскому краю 17 ноября 2016 года, учетный № 2512110391.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 22 ноября 2016 года, ОГРН 1162500051801.

Запись о государственной регистрации изменений в устав внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 25 апреля 2019 года за № 2192500038773.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного
управления Минюста России
по Приморскому краю

«29» апреля 2019 года



В. А. Храбров



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации
некоммерческой организации

Территориальная общественная организация работников морских портов
Приморского края Российского профсоюза докеров
(полное наименование некоммерческой организации)

690065, Приморский край, г. Владивосток, ул. Стрельникова, д. 9, офис 303

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании
принято «17» ноября 2016 года

Управлением Минюста России по Приморскому краю

(наименование уполномоченного органа, принявшего решение о государственной регистрации)

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц «22» ноября 2016 года за основным государственным регистрационным
номером:

1	1	6	2	5	0	0	0	5	1	8	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Начальник Главного управления

(должность уполномоченного лица органа,

Минюста России по Приморскому краю

принявшего решение о государственной регистрации)

(подпись)



В.А. Храбров

М.П. (фамилия, инициалы)

Учетный №

2	5	1	2	1	1	0	3	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Дата выдачи «29» апреля 2019 года

Ранее выданное свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации
от «25» ноября 2016 года не применяется в связи с выдачей настоящего свидетельства.