

**Территориальная общественная организация
работников морских портов Приморского края
Российского профсоюза докеров**

Утверждено
решением Совета ТОО РМППК РПД
от 16 июля 2019г.
(в ред. от 01.07.2021г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке оказания материальной помощи
членам профсоюза**

г. Владивосток
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной помощи (далее Положение) разработано в соответствии с Уставом Территориальной общественной организации работников морских портов Приморского края Российского профсоюза докеров (далее: Территориальная организация, ТОО РМППК РПД) и устанавливает порядок и условия оказания материальной помощи членам Российского профсоюза докеров (РПД), состоящим на учёте в первичных профсоюзных организациях, входящих в состав ТОО РМППК РПД (далее ППО).

1.2. Настоящее положение распространяется на членов профсоюза, уплачивающих членские взносы не менее 3-х месяцев, включая штатных и находящихся за штатом работников, освобожденных и неосвобожденных от основной работы выборных работников, самой Территориальной организации и первичных профорганизаций, входящих в её состав.

1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, являющиеся одной из форм социальной поддержки, предоставляемой членам профсоюза в особых случаях на основании личного заявления или заявления председателя ППО (профорга подразделения) с указанием персональных данных и причины обращения за помощью.

1.4. Средства на оказание материальной помощи формируются в пределах сметы профсоюзного бюджета из членских профсоюзных взносов, поступивших на расчетный счет Территориальной организации.

1.5. Для рассмотрения вопросов по оказанию материальной помощи в повышенных размерах, а также в случаях, отсутствующих в настоящем Положении, Совет Территориальной организации может избрать Комиссию по оказанию материальной помощи. В случае избрания Советом комиссии, Председатель Территориальной организации входит в её состав по должности.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. При наступлении события, указанного в настоящем Положении, член профсоюза, председатель ППО, профгруппорг (в случае тяжелой болезни или смерти члена профсоюза – близкий родственник) подаёт на имя председателя Территориальной организации заявление с указанием причины обращения, а также предоставляет соответствующие документы, перечисленные в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.2. Оказание материальной помощи в пределах, установленных настоящим Положением, производится на основании приказа Председателя Территориальной профорганизации с учётом предоставленных членом профсоюза документов. В остальных случаях оказание материальной помощи производится на основании решений Комиссии по оказанию материальной помощи или Совета ТОО РМППК РПД и оформляется соответствующим протоколом.

В случае, если членами профсоюза являются близкие родственники, при наступлении событий, перечисленных в п. 2.4. помощь оказывается одному члену профсоюза.

2.3. При принятии решения об оказании материальной помощи в повышенном размере учитываются следующие условия:

- степень сложности жизненной ситуации;
- уровень материального обеспечения члена профсоюза и его семьи;
- частота обращения члена профсоюза за материальной помощью;
- иные условия, имеющие значение для определения размера помощи (в том числе мнение, ходатайство от непосредственного руководителя работника).

2.4. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

2.4.1. Состояние здоровья члена профсоюза, требующее проведения дорогостоящего лечения (затраты должны составлять не менее 10 000 рублей), в том числе приобретение лекарственных препаратов и оказание медицинских услуг;

2.4.2. Сложная жизненная ситуация, повлекшая материальные потери или вынуждающая нести значительные расходы члену профсоюза или его семье (пожар, кража, затопление, тяжелая болезнь близкого родственника и т.д.);

2.4.3. Смерть близкого родственника члена профсоюза (родители и лица их заменяющие, супруги, дети);

2.4.4. Смерть члена профсоюза;

2.4.5. Рождение ребенка;

2.4.6. Регистрация брака члена профсоюза;

2.4.7. Юбилей (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет) или выход на пенсию;

2.4.8. Помощь многодетным семьям;

2.4.9. Помощь семье, имеющей ребёнка инвалида;

2.4.10. Иные случаи, определяющие необходимость оказания материальной помощи.

2.5. Условия оказания материальной помощи:

2.5.1. Обращение за материальной помощью может быть не более одного раза в год по каждому из установленных случаев. Поводом для повторного обращения могут являться особые жизненные обстоятельства.

2.5.2. Материальная помощь, в случаях, предусмотренных пунктами 2.4.2., 2.4.5., 2.4.8., 2.4.9., является адресной помощью семье, и оказывается только одному из родителей (члену семьи), даже если второй родитель является членом профсоюза.

2.5.3. Материальная помощь в случае, предусмотренном пунктом 2.4.4., оказывается одному из близких родственников умершего члена профсоюза.

2.6. Размеры выплат могут ежегодно пересматриваться и утверждаться на заседаниях Совета вместе со сметой профсоюзного бюджета (см. приложение к Положению о материальной помощи).

2.7. Материальная помощь оказывается на основании документов, подтверждающих фактические расходы или наличие указанных в п. 2.4. настоящего Положения случаев (ситуаций).

2.8. К зачёту не принимаются финансовые документы, связанные с возмещением затрат на покупку различных кремов, мазей, БАДов, средств похудения, а также расходов на нетрадиционные методы лечения.

2.9. Выплата материальной помощи производится при предъявлении паспорта либо документа, временно его заменяющего.

2.10. Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи может быть отложено при отсутствии средств в профсоюзном бюджете. В этом случае устанавливается очередность выплаты с учётом актуальности или даты подачи заявлений.

Приложение № 1
к Положению о порядке
оказания материальной
помощи членам профсоюза

		Размер (в рублях)	документы
1.	Состояние здоровья члена профсоюза, требующее проведения дорогостоящего лечения	Затраты: От 10 000 до 100 000 – в размере 1/3 (33%) От 101 000 на комиссию	Паспорт, выписки из медицинских карт, заключения врача или медицинской комиссии, товарные и кассовые чеки, квитанции об оплате
2.	Сложная жизненная ситуация, повлекшая материальные потери или вынуждающая нести значительные расходы члену профсоюза или его семье	25 000	Паспорт, документы, подтверждающие наступление тех или иных обстоятельств, товарные и кассовые чеки, квитанции
3.	Смерть близкого родственника члена профсоюза (родители и лица их заменяющие, супруги, дети)	10 000	Паспорт, Свидетельство о смерти и документ, подтверждающий родство
4.	Смерть члена профсоюза (помощь семье)	25 000	Паспорт, свидетельство о смерти
5.	Рождение ребенка члена профсоюза	5 000	Паспорт, свидетельство о рождении
6.	Регистрация брака члена профсоюза	5 000	Паспорт, свидетельство о заключении брака
7.	Юбилей (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет) или выход на пенсию	3 000	Паспорт, копия трудовой книжки
8.	Помощь многодетным семьям (один раз в год)	10 000	Паспорт, удостоверение многодетной семьи
9.	Помощь семье, имеющей ребёнка инвалида (один раз в год)	10 000	Паспорт, документы, подтверждающие установление инвалидности, свидетельство о рождении

Прошито и скреплено печатью

5 (пять) листов

Председатель ООО РМПК РГД

А.О. Вильке

